บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ โทร.๐๓๒-๖๘๙๐๐๖-๗

ที่ - **วันที่** ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ได้เข้าร่วมโครงการลดการใช้พลังงานในภาครัฐ ตัวชี้วัดภายใต้การประเมินส่วนราชการตามาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ตามแนวทางและเกณฑ์การประเมินผู้บริหารองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของสำนักงาน ก.พ.ร. ในประเด็นการประเมินหัวข้อ “การลดพลังงาน” โดยมีเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้า/การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ลดลงในแต่ละด้านลดลงร้อยละ ๑๐ เทียบกับค่ามาตรฐานการใช้พลังงานของแต่ละส่วนราชการ โดยใช้ผลการประเมินจากระบบ e-report.energy.go.th สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ จึงประกาศมาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการใช้พลังงาน ลดค่าใช้จ่าย และเพื่อสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมให้ทุกคนลดใช้พลังงานพร้อมกับใส่ใจสิ่งแวดล้อม นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลการใช้พลังงานในระบบ e-report.energy.go.th เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมนี้ได้แนบมาตรการประหยัดพลังงานของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอ

เห็นควรแจ้งเวียนมาตรการประหยัดพลังงานให้บุคลากรในสังกัดทราบ ทั้งนี้หากพบบุคลากรในสังกัดมีเจตนาไม่ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานที่กำหนดให้ผู้อำนวยการกองและหัวหน้าสำนักปลัดดำเนินการว่ากล่าวตักเตือนได้ตามความเหมาะสม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวรัชฐิญา เวียสุวรรณ)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวทิพวรรณ ปัญญาหาญ)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)....

เรียน นายกอบต.ไร่ใหม่
☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
สั่งการ/มอบหมาย.....
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางสาววนิดา ตันเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

คำสั่ง
☐ ทราบ/ถือปฏิบัติ
☐ ดำเนินการ ☐ อนุมัติ
☐ อื่นๆ.....

(ลงชื่อ)
(นางสาววนิดา ตันเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่ รักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

- **ทราบ**

๑. นางสาววนิดา ตันเจริญ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

๒. นายพยุหพล ศรีสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง.....

๓. นางสาวทิพวรรณ ปัญญาหาญ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด.....

๔. นางรสสุคนธ์ ถาวงษ์กลาง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม.....

แนบท้ายบันทึกข้อความสำนักปลัดฯ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ

จัดทำโดย : สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

e-report.energy.go.th

สรุปผลการประเมินตัวชี้วัดของฝุบริหารองค์กรปกครองท้องถิ่น รอบ 6 เดือน (มีนาคม - สิงหาคม 2564)

จังหวัด: ประจวบคีรีขันธ์

หน่วยงาน	การใช้ไฟฟ้า				การใช้น้ำมัน			
	ค่ามาตรฐาน	ค่าจริง	ผลประหยัด	คะแนน	ค่ามาตรฐาน	ค่าจริง	ผลประหยัด	คะแนน
เทศบาลตำบล กม.5	15,576.39	155,967.63	-901.31 %	0.5	3,761.46	10,120.58	-169.06 %	0.5
เทศบาลตำบลกำเนิดนพคุณ	ไม่ครบ	52,638.78	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลกุยบุรี	95,053.86	66,774.76	29.75 %	5.0	54,310.43	13,792.30	74.60 %	5.0
เทศบาลตำบลเขาน้อย	79,331.29	57,654.41	27.32 %	5.0	11,290.63	7,477.50	33.77 %	5.0
เทศบาลตำบลคลองวาฬ	194,905.16	23,677.15	87.85 %	5.0	5,720.63	12,606.65	-120.37 %	0.5
เทศบาลตำบลทับสะแก	119,320.27	55,944.00	53.11 %	5.0	23,762.40	30,734.77	-29.34 %	0.5
เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย	75,501.14	197,581.38	-161.69 %	0.5	10,127.28	5,894.04	41.80 %	5.0
เทศบาลตำบลบ้านกรูด	70,830.59	38,347.11	45.86 %	5.0	8,492.10	25,448.90	-199.68 %	0.5
เทศบาลตำบลปราณบุรี	103,966.32	413.20	99.60 %	5.0	10,264.68	5,187.93	49.46 %	5.0
เทศบาลตำบลปากน้ำปราณ	ไม่ครบ	29,471.00	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	17,542.16	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลตำบลร่อนทอง	54,934.25	46,157.55	15.98 %	5.0	11,765.31	11,655.93	0.93 %	0.5
เทศบาลตำบลไร่เก่า	92,980.52	81,216.00	12.65 %	5.0	9,061.47	15,710.72	-73.38 %	0.5
เทศบาลตำบลไร่ใหม่	44,846.84	47,067.36	-4.95 %	0.5	8,145.36	11,890.79	-45.98 %	0.5
เทศบาลตำบลหนองพลับ	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์	143,847.27	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	7,174.08	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
เทศบาลเมืองหัวหิน	ไม่ครบ	346,203.78	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	14,928.84	ประเมินไม่ได้	0.0
องค์การบริหารส่วนตำบลกุยบุรี	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองวาฬ	99,756.21	36,863.36	63.05 %	5.0	7,151.75	10,251.50	-43.34 %	0.5
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหนู	ไม่ครบ	21,059.00	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	3,212.95	ประเมินไม่ได้	0.0
องค์การบริหารส่วนตำบลทับสะแก	12,378.42	6,013.12	51.42 %	5.0	3,785.16	3,661.60	3.26 %	1.5
องค์การบริหารส่วนตำบลธงชัย	28,851.61	27,008.62	6.39 %	3.0	9,540.72	10,586.10	-10.96 %	0.5
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อนอก	25,969.84	13,397.33	48.41 %	5.0	6,765.78	7,288.16	-7.72 %	0.5
องค์การบริหารส่วนตำบลปราณบุรี	264,695.00	28,934.43	89.07 %	5.0	12,543.54	1,820.30	85.49 %	5.0
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำปราณ	295,548.19	47,505.44	83.93 %	5.0	10,921.92	14,603.15	-33.70 %	0.5
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่รำพึง	78,521.74	87,471.06	-11.40 %	0.5	9,901.17	6,279.47	36.58 %	5.0
องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่	18,523.41	13,023.30	29.69 %	5.0	6,566.22	2,176.71	66.85 %	5.0
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ	40,336.98	73,032.82	-81.06 %	0.5	13,394.00	7,144.49	46.66 %	5.0
อบต. กำเนิดนพคุณ	95,922.75	31,689.68	66.96 %	5.0	51,211.50	4,093.23	92.01 %	5.0
อบต. กุยเหนือ	17,064.62	15,960.00	6.47 %	3.0	4,850.31	1,900.00	60.83 %	5.0
อบต. เกาะหลัก	2,149,605.50	44,038.23	97.95 %	5.0	7,260.97	27,666.82	-281.03 %	0.5
อบต. เขาจ้าว	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. เขาแดง	ไม่ครบ	19,882.32	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	4,472.03	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. เขาล้าน	80,373.82	14,162.00	82.38 %	5.0	5,396.34	5,254.08	2.64 %	1.0
อบต. ชัยเกษม	585,170.00	44,128.00	92.46 %	5.0	13,235.85	9,145.30	30.91 %	5.0
อบต. ทุ่งแรก	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. ไชยราช	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. ทรายทอง	ไม่ครบ	24,084.00	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	4,098.94	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. ทองมงคล	52,253.41	26,021.73	50.20 %	5.0	8,952.58	4,429.99	50.52 %	5.0
อบต. ทับใต้	146,521.09	70,182.92	52.10 %	5.0	15,761.73	18,652.66	-18.34 %	0.5
อบต. บางสะพาน	8,286.57	12,493.00	-50.76 %	0.5	9,598.03	2,010.04	79.06 %	5.0
อบต. ปึงนคร	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. ปากแพรก	40,033.62	7,200.00	82.02 %	5.0	9,298.68	9,150.00	1.60 %	0.5
อบต. ศิงศ์ประศาสน์	ไม่ครบ	17,791.00	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	3,600.81	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. ร่อนทอง	54,074.58	34,306.00	36.56 %	5.0	10,829.88	4,771.80	55.94 %	5.0
อบต. วังก์พง	181,741.56	46,120.76	74.62 %	5.0	11,170.26	19,898.32	-78.14 %	0.5
อบต. สามกระทาย	20,658.36	21,051.00	-1.90 %	0.5	9,861.06	8,592.09	12.87 %	5.0
อบต. แสงอรุณ	13,862.32	18,669.00	-34.67 %	0.5	7,837.62	1,905.03	75.69 %	5.0
อบต. หนองตาแต้ม	142,271.20	46,590.02	67.25 %	5.0	15,665.81	15,491.55	1.11 %	0.5
อบต. หนองพลับ	27,354.67	32,152.40	-17.54 %	0.5	15,135.24	9,519.75	37.10 %	5.0
อบต. ห้วยทรายย	41,247.29	30,864.01	25.17 %	5.0	5,420.76	6,476.71	-19.48 %	0.5
อบต. ห้วยยาง	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. ห้วยสัตว์ใหญ่	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต. หาดขาม	83,400.96	50,088.54	39.94 %	5.0	10,567.23	8,712.42	17.55 %	5.0
อบต. อ่างทอง	40,410.43	27,613.50	31.67 %	5.0	14,731.86	3,627.14	75.38 %	5.0
อบต. อ่าวน้อย	244,710.88	71,409.38	70.82 %	5.0	10,007.20	10,787.64	-7.80 %	0.5
อบต.นาหูกวาง	25,301.11	25,024.00	1.10 %	0.5	7,715.95	7,761.75	-0.59 %	0.5
อบต.ไร่เก่า	28,638.17	13,971.20	51.21 %	5.0	8,133.78	4,587.77	43.60 %	5.0
อบต.ศาลาลัย	44,416.49	28,528.12	35.77 %	5.0	9,502.80	6,194.23	34.82 %	5.0
อบต.ศิลาลอย	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0
อบต.สามร้อยยอด	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0	ไม่ครบ	ไม่ครบ	ประเมินไม่ได้	0.0

สำเนาถูกต้อง

121/1-2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. 10400 โทร 02 612 1555 ต่อ 364

Copyright © 2008 EPPO All rights reserved

(นส.วนิดา ตันเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน
กระทรวงพลังงาน

โครงการลดการใช้พลังงานในภาคราชการ
e-report.energy.go.th

กระทรวงพลังงาน
Ministry of Energy

รหัสสมาชิก : Prachuap-sdo-45
หน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

ออกจากระบบ

ข้อมูลหน่วยงาน | คณะทำงาน | การใช้พลังงาน | รูปแบบการใช้พลังงาน | หน่วยงานภายใต้การบริหาร | ส่งข้อมูลสมบูรณ์ | ติดต่อเจ้าหน้าที่ | ดัชนีการใช้พลังงาน

ข้อมูลสำหรับการจัดทำค่าดัชนีการใช้พลังงาน ปีงบประมาณ 2564

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่
สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น **กระทรวง** สำนักราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หน่วยงานของท่านถูกจัดอยู่ในกลุ่ม 1. กลุ่มทั่วไป **กลุ่มย่อย** 7. หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ. อบต. เทศบาล) เปลี่ยนกลุ่ม

ข้อมูลสำหรับการจัดทำค่าดัชนีการใช้พลังงาน

1.งบประมาณแผ่นดินทั้งหมดของหน่วยงาน ปีพ.ศ. 2564 (บาท/ปี) 22300000.00

1.1 งบประมาณค่าไฟฟ้า (บาท/ปี) 140000.00

1.2 งบประมาณค่าน้ำมัน (บาท/ปี) 150000.00

ข้อมูล	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
2. บุคลากรทำงานเต็มเวลา (คน)	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00	21.00
3. พื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร (ตารางเมตร)	612.00	612.00	612.00	612.00	612.00	612.00	612.00	612.00	612.00	612.00	612.00	612.00
4. เวลาทำการ (ชั่วโมง)	116.00	116.00	116.00	116.00	116.00	116.00	116.00	116.00	116.00	116.00	116.00	116.00
5. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ (คน)	40.00	32.00	28.00	30.00	29.00	35.00	45.00	48.00	41.00	38.00	41.00	45.00
6. พื้นที่การให้บริการ (ตารางกิโลเมตร)	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00	84.00
7. การออกพื้นที่ (ครั้ง)	32.00	35.00	32.00	33.00	27.00	31.00	38.00	42.00	39.00	45.00	48.00	42.00

*หมายเหตุ:กรณีหน่วยงานของท่านไม่มีข้อมูลของปัจจัยใด กรุณากรอก 0 ดูข้อมูลปี 2563

บันทึกข้อมูล

หน้าหลัก

เปรียบเทียบ ค่ามาตรฐานการใช้พลังงาน และการใช้พลังงานจริง

ไฟฟ้า (หน่วย)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ไฟฟ้ามาตรฐาน	3,049.51	2,864.81	2,931.27	2,829.46	2,658.83	2,817.36	3,048.58	3,086.43	3,168.41	3,109.29	3,051.46	3,059.24
ไฟฟ้าที่ใช้จริง	2,196.90	1,740.90	1,949.40	1,744.50	1,543.80	1,701.60	2,215.80	1,999.80	2,261.10	2,112.60	2,160.60	2,273.40

น้ำมัน (ลิตร)	ปีงบประมาณ 2564											
	ก.ย	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
น้ำมันมาตรฐาน	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37	1,094.37
น้ำมันที่ใช้จริง	256.69	380.26	334.69	396.90	180.89	239.98	352.37	355.86	348.68	399.67	349.16	370.97

สำเนาถูกต้อง

121/1-2 ถนนเพชรเกษม แขวงหนองแขม เขตหนองแขม กทม. 10400 โทร 02 612 1555 ต่อ 364
Copyright © 2008 EPPO All rights reserved

(นส.วนิดา ตันเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

มาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไร่ใหม่

๑. ระบบแสงสว่าง

๑.๑ ปิดไฟในเวลาพักเที่ยงหรือเมื่อเลิกใช้งาน และในเวลากลางคืนควรเปิดเฉพาะดวงที่มีความจำเป็นจริงๆ และอย่าเปิดไฟทิ้งไว้เมื่อไม่มีคนอยู่

๑.๒ ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น หรือพิจารณาใช้ธรรมชาติจากภายนอกเพื่อลดการใช้หลอดไฟ โดยการเปิดม่าน/มู่ลี่บริเวณต่างๆ

๑.๓ เลือกวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพหรือประสิทธิภาพสูง เช่น ใช้หลอดตะเกียบแทนหลอดบัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์ หรือบัลลาสต์ขดลวดแกนเหล็กแบบธรรมดา และใช้โคมไฟประสิทธิภาพสูง ห้ามใช้หลอดไฟที่ไม่ได้มาตรฐาน (มอก.)

๑.๔ แยกสวิตซ์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่าง เพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้หนึ่งสวิตซ์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก

๑.๕ ไฟส่องป้ายและไฟส่องอาคาร ควรปิดหลังเวลา ๒๒.๐๐ น.

๑.๖ ปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย

๑.๗ บำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องควรทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ทุกๆ ๓-๖ เดือน

๑.๘ ทำความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสง เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้ได้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตรวจสอบการทำงานและความสว่าง

๒. เครื่องปรับอากาศ

๒.๑ ลดการใช้ชั่วโมงการทำงาน โดยการกำหนดการเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศให้เป็นเวลาเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

- **ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.**
- **ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.**

การตั้งอุณหภูมิปรับอากาศให้เหมาะสม ที่ ๒๕ - ๒๖ องศาเซลเซียส ในบริเวณพื้นที่ทำงานทั่วไปและส่วนกลาง (ไม่เปิดเครื่องทิ้งไว้ในขณะที่ไม่มีผู้ปฏิบัติงาน)

๒.๒ งดการเปิดเครื่องปรับอากาศในวันหยุดราชการ

๒.๓ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ โดยการทำความสะอาดแผงกรองอากาศที่อยู่ภายใน ชุดเครื่องปรับอากาศในอาคาร ทุกๆเดือน และทำความสะอาดชุดระบายความร้อนที่ติดตั้งภายนอกอาคาร ทุกๆ ๖ เดือน และตรวจสอบและปรับปรุงฉนวนท่อน้ำให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์

๒.๔ ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดย

- ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดยการติดตั้งกันสาดหรือปลูกต้นไม้เพื่อให้เกิดร่มเงาบริเวณโดยรอบอาคาร
- ย้ายสัมภาระสิ่งของที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปรับอากาศ
- เปิด - ปิดประตูเข้า-ออก ของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็น ระมัดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้
- หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนภายในห้องปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่น้ำ กาต้มน้ำ เครื่องถ่ายเอกสารเป็นต้น

๓. เครื่องอำนวยความสะดวก(การประหยัดเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ)

๓.๑ โทรทัศน์ งดใช้ในเวลาราชการ ยกเว้นกรณีจำเป็น กรณีไม่ใช้ให้ปิดสวิตซ์ที่ตัวเครื่องด้วย (เพราะหากปิดที่รีโมทคอนโทรลเป็นเพียงการ Standby เครื่องเท่านั้น ซึ่งโทรทัศน์ก็ยังกินกระแสไฟฟ้าอยู่ประมาณ ๕ – ๑๐ วัตต์)

๓.๒ กระติกน้ำร้อน กำหนดการใช้กระติกน้ำร้อนให้เป็นเวลา ช่วงเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.และช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. และเมื่อเดือดแล้วให้ถอดปลั๊กออก

๓.๓ ปิดเครื่องทำน้ำเย็นในเวลา ๑๖.๐๐ น.

๓.๔ ไม่ควรนำเครื่องใช้ไฟฟ้า(ส่วนตัว)มาใช้ในสถานที่ทำงาน

๓.๕ การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องเหมาะสมกับรูปแบบและขนาดของงาน

๓.๖ เลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

๔. อุปกรณ์สำนักงาน

๔.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์

- ปิดจอภาพเมื่อไม่ใช้งานนานเกินกว่า ๑๕ นาที หรือในเวลาพักเที่ยง
- ตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ปิดหน้าจออัตโนมัติ เมื่อไม่มีการใช้งานเกิน ๑๕ นาที (Stanby mode)
- ชัตดาวน์เครื่องทันทีที่เลิกใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย เพราะหากเปิดทิ้งไว้เครื่องคอมพิวเตอร์จะกินกระแสไฟฟ้าประมาณ ๑-๒ แอมแปร์/เครื่อง หรือประมาณ ๔๐๐-๕๐๐ วัตต์/เครื่อง (ค่าไฟฟ้าประมาณ ๒ บาท/เครื่อง/ชั่วโมง)
- ควรตั้งเครื่องชัตดาวน์อัตโนมัติ กรณี ลืมปิดเครื่องแล้วเครื่องจะทำการปิดตัวเองตามเวลาที่ตั้งไว้ หรือหากไม่ได้ใช้งานแต่ไม่ต้องการชัตดาวน์ก็ควรปิดเฉพาะหน้าจอคอมพิวเตอร์ เพราะหน้าจอคอมพิวเตอร์ก็จะกินกระแสไฟฟ้าประมาณ ๗๐ % ของทั้งหมด และเมื่อเปิดหน้าจอทันทีสามารถทำงานได้ทันที โดยไม่ต้องสตาร์ทเครื่องใหม่
- ไม่ควรเลือกซื้อจอที่มีขนาดใหญ่เกินความจำเป็นในการใช้งาน เพราะหน้าจอยิ่งใหญ่ยิ่งกินกระแสไฟฟ้ามากขึ้น ควรเลือกซื้อหน้าจอที่เหมาะสมกับการทำงาน
- เลือกใช้คอมพิวเตอร์ที่มีระบบประหยัดพลังงาน โดยสังเกตจากสัญลักษณ์ EnergyStar

๔.๒ เครื่องถ่ายเอกสาร

- เป็นอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้พลังงานสูงที่สุด
- ควบคุมการถ่ายเอกสารเฉพาะเท่าที่จำเป็น
- ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ
- กดปุ่มพัก (Standby mode) เมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ(Auto power off) ควรตั้งเวลาหน่วง ๓๐ นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดพลังงาน ทั้งนี้เครื่องถ่ายเอกสาร จะต้องใช้เวลาในการอุ่นเครื่อง ๑-๒ นาทีก่อนเข้าสู่สภาวะทำงานปกติอีกครั้ง ซึ่งหากมีการตั้งหน่วงเวลาสั้นไป เมื่อมีการใช้เครื่องอีกครั้ง จะต้องเสียเวลาอุ่นเครื่องบ่อย
- ปิดเครื่องถ่ายเอกสาร หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออกด้วย

๕. รถยนต์...

๕. รถยนต์และรถจักรยานยนต์

๕.๑ ก่อนขับ

- ควรปรับวิธีการขับขี่รถยนต์ให้ถูกต้อง และขับรถที่มีความรวดเร็วที่พอเหมาะ ไม่ช้าหรือเร็วเกินไป ควรขับด้วยความเร็วที่ไม่เกินกฎหมายกำหนดไว้คือ ทางธรรมดา ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กม.ต่อชั่วโมง
- ใช้รถยนต์เท่าที่จำเป็น การส่งหนังสือควรใช้บริการไปรษณีย์ และรวบรวมส่งในแต่ละวันๆละ ๒ รอบ หากจำเป็น หรือวันละ ๑ รอบ กรณีมีหนังสือน้อยหรือไม่เร่งด่วน
- กำหนดเป้าหมายในการเดินทางเพื่อประหยัดเวลาและน้ำมัน และการใช้รถไปราชการให้จัดเส้นทางการเดินรถทางเดียวกันไปด้วยกัน หรือวางเส้นทางก่อนการเดินทาง ด้วยการศึกษาเส้นทางก่อนการออกเดินทางทุกครั้ง
- ตรวจสอบสภาพรถหรือสิ่งผิดปกติก่อนการออกเดินทางทุกครั้ง
- กำหนดการส่งเอกสาร วันละ ๒ ครั้ง ช่วงเช้าเวลา ๑๐.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๔.๐๐ น.
- ตรวจเช็คลมยางรถยนต์อย่างสม่ำเสมอสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๕.๒ ขณะขับ

- ควรออกรถโดยวิ่งไปอย่างช้าๆแทนการอุ่นเครื่อง โดยการจอดรถติดเครื่องอยู่กับที่
- ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วรอบของเครื่องยนต์ และไม่เล่นคลัสซ์ในขณะขับเพราะจะทำให้สิ้นเปลืองน้ำมันโดยใช่เหตุ และไม่ควรขับรถรากเกียร์
- ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะในเรื่องการกำหนดอัตราความเร็วของรถยนต์
- ในขณะสตาร์ทเครื่องยนต์ ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ ไฟหน้าและเครื่องเสียง
- ไม่ปรับอุณหภูมิให้เย็นจนเกินไป และปิดเครื่องปรับอากาศก่อนถึงที่หมายประมาณสองถึงสามนาที
- ไม่ควรติดเครื่องขณะจอดรอคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถเป็นเวลานานเพราะการติดเครื่องยนต์ ๕ นาที จะสิ้นเปลืองน้ำมัน ๑๐๐ ซีซี หากเปิดเครื่องปรับอากาศด้วยจะสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงเพิ่มอีกร้อยละ ๑๐

๕.๓ หลังขับ (การบำรุงรักษาเครื่องยนต์)

- หมั่นบำรุงรักษาให้ระบบต่างๆของรถยนต์และเครื่องยนต์ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ
- ตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะเวลาหรือระยะทางที่กำหนด จะช่วยประหยัดน้ำมันร้อยละ ๕-๑๐
- ปรับแต่งเครื่องยนต์เพื่อประหยัดพลังงาน ทุกๆ ๖ เดือน
- ตรวจเช็คและเติมลมยางให้เหมาะสมกับขนาดของรถยนต์ตามเกณฑ์ของผู้ผลิตหรือคู่มือการใช้รถยนต์ ถ้าลมยางอ่อนเกินไปจะทำให้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงมาก
- ทำความสะอาดไส้กรองอากาศทุก ๒,๕๐๐ กิโลเมตร และเปลี่ยนทุก ๒๐,๐๐๐ กิโลเมตร หากขับรถในที่มีฝุ่นมากให้ทำความสะอาดเร็วขึ้น
- ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง และน้ำมันกลั่นในแบตเตอรี่ให้อยู่ในระดับที่กำหนดรวมถึงระดับน้ำในหม้อน้ำ สำหรับน้ำมันเครื่องควรเปลี่ยนถ่ายตามระเวลาที่กำหนด

๖. มาตรการประหยัดน้ำ

๖.๑ ปิดน้ำทุกครั้งหลังจากการใช้งานเสร็จแล้ว

๖.๒ หากพบอุปกรณ์ใช้น้ำชำรุดให้รีบแจ้งส่วนโยธาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือนักการภารโรงทันทีเพื่อซ่อมแซม เพื่อลดการสูญเสียของน้ำ

๖.๓ ติดตามปริมาณการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อตรวจหาการรั่วไหล

๗. มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

๗.๑ ตรวจและควบคุมการเบิกจ่ายน้ำมันโดยเคร่งครัด และรายงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุกครั้งเมื่อมีการเบิกจ่ายน้ำมัน

๗.๒ กำหนดการใช้รถในแต่ละคันว่า คันหนึ่งใช้น้ำมันเท่าไร ใช้ได้ในระยะเวลากี่วัน และบันทึกไว้เท่าที่ทำงานจริงและวันหนึ่งๆ ใช้น้ำมันไปประมาณเท่าไร และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบต่อไป

๗.๓ เมื่อครบกำหนดในแต่ละเดือน ให้รายงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทันที เมื่อถึงสิ้นเดือนของแต่ละเดือนเพื่อกำหนดในการใช้น้ำมันให้ประหยัดมากขึ้น